

Российская Федерация  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №12, 662060, Красноярский край, город Боготол, ул. Комсомольская, 14, т.: 8 (39157) 3-39-14

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

г. Боготол

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 г. Боготола (далее МБДОУ №12), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии Серии 24ЛО1 № 9872-л, выданной 24 января 2020 года Министерством образования Красноярского края, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» в лице заведующего Карвель Ирины Владимировны, действующей на основании Устава МБДОУ «Детский сад № 12» от 16 января 2019 года с одной стороны, и родителем ребенка (законным представителем), именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. матери, отца, законного представителя)

действующего в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. и дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ «Детский сад № 12» Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ «Детский сад № 12», присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы (нужное отметить)

Образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №12».

Адаптированная образовательная программа

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет (нужное отметить)

5 лет                      4 года                      3 года                      2 года                      1 год

\_\_\_\_\_ (иной)

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ «Детский сад № 12» – полный день (12-часовое пребывание) с 7.00 до 19.00, выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ общеразвивающей направленности.

### 2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

**Исполнитель вправе:**

2.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объём и форма которых определены в

приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее-дополнительные образовательные услуги)

- 2.3. Устанавливать и взимать с заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.
- 2.4. Вносить предложения по совершенствованию и воспитанию ребенка в семье.
- 2.5. Посещать семью ребенка с целью ознакомления с условиями жизни ребенка.
- 2.6. Привлекать в порядке, установленном законодательством РФ дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (ст. 582 Гражданский кодекс РФ).
- 2.7. Исполнитель имеет право объединять группы в летний период, если списочный состав не соответствует заявленной норме наполняемости.
- 2.8. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий договор досрочно согласно статьи 61 Федерального закона №273 «Об образовании В Российской Федерации».

#### **Заказчик вправе:**

- 2.9. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 12», в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.10. Получать от Исполнителя информацию:  
по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;  
о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ «Детский сад № 12», его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.11. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.12. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.13. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение определённого времени учитывая психологические особенности Воспитанника, рекомендации специалистов образовательной организации.
- 2.14. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ «Детский сад № 12» (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.15. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.16. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в МБДОУ «Детский сад № 12» согласно Постановления Правительства Красноярского края.
- 2.17. Принимать участие в работе совета педагогов МБДОУ «Детский сад № 12» с правом совещательного голоса.
- 2.18. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг.
- 2.19. Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 2.20. Выбирать виды дополнительных услуг МБДОУ «Детский сад № 12».
- 2.21. Требовать выполнение Устава МБДОУ «Детский сад № 12» и условий настоящего договора.
- 2.22. Заслушивать отчеты заведующего и педагогов о работе с детьми в группе.
- 2.23. Посещать занятия, заранее предупредив воспитателя, согласуя с заведующим МБДОУ «Детский сад № 12», присутствовать на утренниках с видеокамерами с разрешения, заведующего детским садом.
- 2.24. Принимать участие в субботниках, организуемых Исполнителем по благоустройству территории.
- 2.25. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Заказчика за 5 дней.
- 2.26. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач для нужд МБДОУ «Детский сад № 12» (в том числе материальную) на добровольной основе.

## **Исполнитель обязан:**

2.28. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.29. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.30. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.31. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.32. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.33. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.34. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.35. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.36. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.37. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным пятиразовым питанием (в соответствии с примерным десятидневным меню).

2.38. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.39. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.40. Осуществлять в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия, наблюдение педиатра, осмотр специалистами, антропометрия, распределение по группам здоровья, проведение закаливающих процедур (воздушных ванн после сна, перед обедом, контрастное закаливание водой носоглотки), контроль двигательного режима (утренняя гимнастика, физические упражнения, спортивные игры, прогулка), санитарно-гигиенические мероприятия (привитие культурно – гигиенических навыков, гигиенический осмотр детей на педикулез, чистоту кожных покровов, контроль за санитарным состоянием всех помещений учреждения).

2.41. Сохранять место за ребенком на время его болезни санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) и временного отсутствия Родителя (законного представителя) по уважительным причинам (болезнь, командировка, сессия, и пр.)

2.42. Оказывать квалифицированную помощь в воспитании, обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии.

2.43. В соответствии с ст. 65 Закона РФ «Об образовании» № 273-ФЗ,

- за присмотр и уход за ребенком учредитель образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено настоящим

Федеральным законом. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке. родительская плата не взимается:

- за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией.

2.44. Размер родительской платы может изменяться решением Администрации города Боготола в сторону увеличения (не более 50,5% от затрат на содержание одного ребенка в месяц) один раз в полугодие с учетом роста цен на товары и услуги.

2.45. Перерасчет оплаты родителями (законными представителями) за содержание ребенка в МБДОУ производить ежемесячно, согласно табеля учета посещаемости детей.

2.46. В МБДОУ устанавливается компенсация части родительской платы в размере:

- 20% размера внесенной родительской платы за первого ребенка;
- 50 % размера внесенной родительской платы за второго ребенка;
- 70 % размера внесенной родительской платы за третьего ребенка и последующих детей.

Согласно Постановления Правительства Красноярского края.

2.47. Сумма компенсации зависит от очередности детей в семье (первый ребенок, второй и т.д.). Для определения очередности детей в семье учитываются дети в возрасте до 18 лет, так как согласно ст.54 Семейного Кодекса РФ ребенком признается лицо, не достигшее 18 лет (совершеннолетия). При назначении платы за присмотр и уход близнецов один считается первым, другой – вторым, соответственно размер компенсации за одного близнеца будет 20%, за другого – 50%.

2.48. На основании квитанций об оплате за содержание ребенка в МБДОУ предоставлять документы в МКУ «СУБУ» г. Боготола на компенсацию части родительской платы за присмотр и уход ребенка в МБДОУ до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата.

2.49. Соблюдать настоящий договор и Устав МБДОУ «Детский сад № 12».

2.50. Сообщить, если станет известно об угрозе жизни или здоровью Воспитанника, о нарушении его прав и законных интересов, в орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения Воспитанника и в иные уполномоченные органы.

#### **Заказчик обязан:**

2.51. Ежедневно лично передавать Воспитанника воспитателю и забирать его у воспитателя. Фиксировать приход и уход в специальных журналах с указанием времени и росписью родителей (законных представителей). В особых случаях поручать приводить и забирать Воспитанника другим совершеннолетним лицам по заявлению Заказчика, с указанием данных документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего лица. Исполнитель не несет ответственности за жизнь Воспитанника, если он не передан лично воспитателю.

2.52. Приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующих сезону и погодным условиям, приносить сменное белье, теплое белье (по необходимости) обувь, одежду, носовой платок – со специальной меткой. Приводить ребенка только здоровым, своевременно сдавать медицинские справки.

2.53. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка, выполнять поручения педагогов группы.

2.54. Обеспечить ребенка: спортивной формой, канцелярскими товарами и др.

2.55. Регулярно посещать групповые и общие родительские собрания.

2.56. Сообщать сотрудникам полные и достоверные сведения о себе и ребенке.

2.57. Своевременно разрешать с воспитателями возникшие вопросы. Не допускать присутствия ребенка при разрешении конфликтов. Своевременно сообщать администрации о замеченных нарушениях для их немедленного устранения.

2.58. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.59. При поступлении Воспитанника в МБДОУ «Детский сад № 12» и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы,

предусмотренные уставом МБДОУ «Детский сад № 12».

2.60. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.61. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ «Детский сад № 12» согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.62. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ «Детский сад № 12» Воспитанником в период заболевания.

2.63. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.64. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАНИКОМ**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за воспитанником (далее – родительская плата) составляет 1600,00 (одна тысяча шестьсот рублей 00 копеек).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником.

3.2 Начисление родительской платы производится ежемесячно за текущий месяц посещения ребенком учреждения с выдачей родителям (законным представителям) в срок до 17 числа текущего месяца квитанции для внесения оплаты. Квитанция для внесения родительской платы за декабрь выдается родителям (законным представителям) не позднее 10 декабря.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, в сумме 1600,00 (одна тысяча шестьсот рублей 00 копеек).

3.4. Оплата производится в срок не позднее последнего числа текущего месяца, через отделения банковских учреждений, банковские платежные терминалы. Родительская плата за декабрь вносится не позднее 20 декабря.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с нормативно – правовыми актами Российской Федерации.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

### **5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору составленные в письменном виде, подписанные обеими сторонами, действительны и являются его неотъемлемой частью.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. В случае невозможности решения разногласий путем переговоров стороны руководствуются действующим законодательством РФ,

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до его расторжения согласно статьи 61 ФЗ №273 «Об образовании в РФ», но не позже достижения возраста ребенка восьми лет (ст.67 ФЗ 273 «Об образовании в РФ»).

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в МБДОУ №12 в личном деле ребенка, другой – у Заказчика (законного представителя).

8.2. Особые условия к настоящему Договору:

Ежегодно до 01 июля и до 01 февраля за I и II полугодие финансового года соответственно бухгалтерией осуществляется сверка перечисленных сумм за счет средств материнского (семейного) капитала на присмотр и уход за ребенком в МБДОУ и фактически затраченных средств. Разница между указанными суммами подлежит:

– зачету в счет последующих платежей сумм, образовавшихся в конце учебного года в результате превышения перечисленных сумм над фактическими расходами по содержанию (при условии использования образовательным учреждением методики расчета платы за присмотр и уход ребенка, учитывающей его фактическое пребывание в образовательном учреждении);

– возврату образовательным учреждением в Отделение ПФР на счет, с которого осуществлялось перечисление средств в случае расторжения договора, а также в связи со смертью ребенка (детей) (объявления его (их) умершим, признанием безвестно отсутствующим). Возврат осуществляется в течение 5 банковских дней со дня проведения сверки.

## 9. СТОРОНЫ, ПОДПИСАВШИЕ НАСТОЯЩИЙ ДОГОВОР

### Исполнитель:

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад №12»  
Адрес: 662060 г. Боготол  
ул. Комсомольская, 14, строение 2  
тел. 8 (39157) 3-39-14  
Заведующий

Подпись \_\_\_\_\_ И.В. Карвель

### Заказчик:

Родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_  
Адрес проживания

Телефон:

Подпись \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра  
настоящего Договора Заказчиком

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

